

Albo

Riservato al Settore proponente SETTORE N. _____ Rep. n. _____ data _____		INVIATA AI CAPI GRUPPO CONSILIARI in data _____ Prot. N° _____ L'Impiegato Responsabile _____
RISERVATA ALL'UFFICIO SEGRETERIA GENERALE Proposta n. _____ del _____		

# COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo IMMEDIATA ESECUZIONE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>17</u> del Reg. Data <u>24.04.2017</u>	OGGETTO:	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE DI TIROCINIO, DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO CON L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA P. MATTARELLA D. DOLCI DI CASTELLAMARE DEL GOLFO AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE
Parte riservata all'Ufficio Ragioneria <u>Bilancio anno _____</u> ATTO n. _____ - Missione _____ Programma _____ - Titolo _____ Macr. Aggr. _____ - Capitolo n. _____		NOTE Visto l'Assessore _____

L'anno duemila diecimila il giorno ventiquattro del mese di Aprile alle ore 13,20 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori.

				PRES.	ASS.
1	Sindaco	Lo Biundo	Salvatore	X	
2	Assessore	Campione	Diego Fernando		X
3	Assessore	De Simone	Giovanni	X	
4	Vice Sindaco	Albiolo	Gioacchino	X	
5	Assessore	Pantaleo	Giovanni	X	
6	Assessore	Graziano	Mariella		X
7	Assessore	Provenzano	Giovanni	X	
				05	02

Presiede il Sindaco *Dott. Salvatore Lo Biundo* e partecipa il Segretario Generale *D.ssa Antonella Spataro*.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

### **Premesso che:**

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza scuola-lavoro costituisce una modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo, sia nel sistema dei licei sia nel sistema dell'istruzione e della formazione professionale, per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D.Lgs 9 Aprile 2008, n. 81 e succ. mod.;

**VISTA** la nota assunta al prot. gen.n. 6519 del 24/04/2017 , con la quale il Dirigente Scolastico D.ssa Loana Giacalone dell'Istituto di Istruzione Superiore "Matterella – D. Dolci" di Castellammare del Golfo, propone a questo Ente di voler attivare congiuntamente, così come previsto dal DDL la "Buona scuola", un attività di alternanza scuola-lavoro, strumento didattico fondamentale non solo per superare la separazione tra momento formativo e applicativo , ma soprattutto per accrescere la motivazione allo studio e per aiutare gli studenti le proprie attitudini attraverso "l'imparare facendo" ;

**Preso atto** della convenzione e da stipulare con l'Istituto di Istruzione Superiore " Matterella – D. Dolci" di Castellammare del Golfo ;

**Preso atto, inoltre,** che per la predetta convenzione alcun onere graverà a carico del Bilancio Comunale;

### **Ritenuto opportuno:**

- procedere in merito alla sottoscrizione della sopra detta Convenzione in quanto si da la possibilità agli studenti di acquisire nuove conoscenze e professionalità;
- autorizzare il Sindaco a sottoscrivere la sopra detta convenzione;

**Ritenuto** altresì, che una buona Amministrazione comunale al di là delle specifiche competenze abbia il dovere di supportare ed incentivare tutte quelle iniziative che, attraverso processi educativi e d'istruzione, contribuiscono alla crescita dell'offerta formativa e culturale del nostro territorio;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente

## **DELIBERA**

1. **Di approvare** lo schema di convenzione di tirocinio, di formazione e di orientamento allegato alla presente.

2. **Di autorizzare** il Sindaco a sottoscrivere per il Comune di Partinico la convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Mattarella Dolci" di Castellammare del Golfo
3. **Dare atto** che per la predetta convenzione alcun onere graverà a carico del Bilancio Comunale;
4. **Dare atto** altresì che i tirocini formativi non costituiscono nessun rapporto di lavoro.
5. **Dare mandato** al Responsabile del Settore Risorse Umane per tutti gli altri atti consequenziali scaturenti dal presente atto.
6. **Di munire** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività stante la necessità di attivare le procedure gestionali consequenziali.

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Stante la necessità di attivare le procedure gestionali consequenziali, con separata votazione unanime favorevole palesemente espressa

### **DELIBERA**

Di munire il presente atto della clausola di "Immediata esecutività".

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE DI TIROCINIO, DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO CON L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA P. MATTARELLA D. DOLCI  
AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.**


**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 12 della L.R. 30/2000)

Esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

**Responsabile del Settore**

Avv. Pablo Barranca



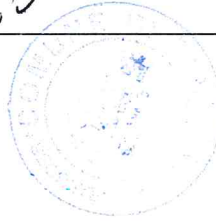


IL SINDACO  
Dott. Salvatore Lo Biundo

F.T.O

L' ASSESSORE ANZIANO

F.T.O



IL SEGRETARIO GENERALE

D.ssa Antonella Spataro

F.T.O

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. n. 44/91)

REG. PUBBL. N. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 26. di 2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Responsabile Albo Pretorio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Antonella Spataro

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

➤ CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_;

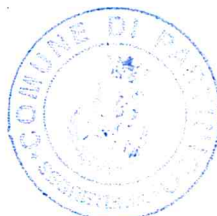
decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art. 12, comma 1, L. R. n. 44/91);

Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art. 12, comma 2, L. R. n. 44/91);

\_\_\_\_\_

Data

26. di 2017



IL SEGRETARIO GENERALE  
D.ssa Antonella Spataro

F.T.O